



CIRCONSCRIPTION DE MORANGIS

**COMPTE RENDU DE REUNION
DU CONSEIL D'ECOLE**

ECOLE : Elémentaire A Schweitzer

DATE : 30/ 06 / 2020

Adresse : 16 rue Léon Renard – 91160 Longjumeau

PARTICIPANTS :

Représentants des Parents : M. Benjelloun (CPPL), M. El Hankari (CPPL), Me Perronneau Rigonot (CPPL), Mr. Saadallah (CPPL)

Enseignants : Me Mandin (ULIS), Me Caliste (CPA), Me Tuccella (CE1), M. Drouin (CE1/CM1), Me Tari (CE2A), Me Marino (CE2B), Me Archimbaud (CE2B), M. Dubois (CM1), M. Lacroix, (CM1/CM2), Me Clochet (CM2), Me Esnault (maîtresse supplémentaire), M. Seremet (directeur),
Me Biet (Rased)

Madame le Maire, représentée par M. Froment, adjoint au maire.
Monsieur Dalbignat, DDEN

ORDRE DU JOUR :

1. Bilan de l'année scolaire
2. Prévision d'effectifs et de structure pour la rentrée 2020
3. Budget école et listes de fournitures pour la rentrée
4. Bilan des exercices de sécurité (incendie et PPMS)
5. Suivi des travaux, mobilier et équipement informatique

CIRCONSCRIPTION DE MORANGIS

**COMPTE RENDU DE REUNION
DU CONSEIL D'ECOLE****RELEVÉ DES CONCLUSIONS DU CONSEIL**

Le conseil d'école se déroule en visioconférence.

1. Bilan de l'année scolaire

Cette année a bien sûr été fortement perturbée par l'épidémie.

Pendant le confinement, toutes les familles ont pu être jointes. Le suivi pédagogique a été effectué par envoi numérique, par la mise en place de classe numérique ou par remise de documents sous forme papier que les familles venaient chercher à l'école en début de semaine ou encore par envoi postal. Sur la durée du confinement nous avons pu observer une difficulté croissante pour les familles de faire le travail avec les enfants. La réussite éducative et le CLAS ont aussi aidé certains enfants à partir des documents remis. Enfin 17 tablettes, prêtées par le collège Pasteur, ont été proposées aux familles.

L'école en présentiel a repris le 18 mai avec 21 enfants et 3 groupes constitués. Les effectifs ont augmenté de semaine en semaine avec 38 enfants la semaine du 25 mai, 74 enfants la semaine du 2 juin (5 groupes), 101 enfants la semaine du 8 juin, 116 enfants la semaine du 15 juin. La présence était majoritairement sur 2 jours avec semaine complète pour les enfants de famille prioritaire. Le distanciel était assuré pour les enfants non présents. A partir du 22 juin les élèves ont repris leur classe habituelle et la quasi-totalité des élèves est présente.

Nous avons pu constater certaines difficultés après ce long moment sans école mais les dernières semaines permettent de reprendre pied dans les apprentissages.

L'équipe pédagogique a identifié les besoins de certains enfants en aide complémentaire et des stages de réussite sont proposés à raison de deux groupes en juillet et 3 groupes en août (durée : 1 semaine / 3 heures par jour).

Les projets et les sorties ont été annulés. Certains projets sont reportés sur l'année prochaine : la classe d'eau (budget conservé), le permis piéton.

2. Prévision d'effectif et de structure pour la rentrée 2020

La structure prévisionnelle est la suivante :

2 CP – 1 CE1 – 1 CE1/CE2 – 1 CE2 – 1 CE2/CM1 – 1 CM1 – 1 CM1/CM2 – 1 CM2 – 1 ULIS

220 élèves sont attendus à la prochaine rentrée.

Le poste de maître supplémentaire, occupé par Me Esnault, est supprimé. Me Esnault, qui travaillait quotidiennement avec les classes de CP, prendra l'une des classes de CP en remplacement de Me Caliste qui nous quitte, après son engagement depuis plusieurs années en faveur de nos petits élèves.

Le RASED sera complet l'année prochaine avec Me Biet (aide pédagogique), Me Charron (aide rééducative) et Me Jeandra (psychologue scolaire).

3. Budget école et listes de fournitures pour la rentrée.

Le budget non dépensé pendant le confinement ne sera pas réutilisé, soit environ 30% du budget initial.

Les commandes de fournitures scolaires ont été passées. Nous avons aussi commandé des manuels de Français conformes aux nouveaux programmes pour les classes du CE1 au CM2 ainsi que des manuels de mathématiques pour les classes de CE1.

Les listes de fournitures jointes à la convocation seront remises aux parents de CP lors de l'inscription et aux autres parents avec le livret scolaire. Elles seront aussi affichées dans les tableaux extérieurs.

CIRCONSCRIPTION DE MORANGIS

**COMPTE RENDU DE REUNION
DU CONSEIL D'ECOLE****4. Bilan des exercices de sécurité (incendie et PPMS)**

Le troisième exercice de sécurité incendie n'a pu avoir lieu, compte tenu des contraintes sanitaires actuelles. Un exercice sera programmé dans le premier mois qui suit la rentrée scolaire.

5. Suivi des travaux, mobilier et équipement informatique

La destruction du bâtiment proche de l'école est presque terminée. Un parking devrait provisoirement occuper cet emplacement.

Nous avons fait une demande de transfert de la classe Ulis (salle 7), située à l'étage, à la salle « art plastique » bas. Ce transfert permettra un accès plus facile à la classe, pour des élèves avec des difficultés motrices et aussi un accès direct à la salle cuisine, à la cour du haut et aux toilettes de cette cour. Ce transfert devrait avoir lieu au début du mois de juillet.

Toilettes cour du haut : l'installation du sanitaire commandé a été faite.

Demandes de travaux renouvelés :

Portes coupe-feu : dans l'attente de la validation budgétaire. M. Dalbignat rappelle l'ancienneté et la nécessité de cette demande.

Cour du bas : remplacement du grillage extérieur et récupération pour isoler la zone de terre. Certaines attaches du brise-vue vert sont apparentes et ont occasionné la blessure d'un enfant (signalé au gardien pour vérifications et changements).

Cuisine : le curage de l'évier a été fait mais sans résultat. Des relevés ont été faits pour changer l'évier actuel. Cet évier est très utilisé notamment pour les ateliers cuisine. En attente des travaux qui s'annoncent importants, M. Froment propose l'installation d'un chauffe-eau au niveau de l'évier de la salle des maîtres attenante.

Portail extérieur donnant sur la rue : voir la possibilité d'avoir une clé à l'école pour ouvrir le cadenas en cas d'urgence.

Informatique :

M. Froment annonce que la mise en place du très haut débit devrait avoir lieu début juillet.

Fait à Longjumeau, le 30/06/2020

Le Président du Conseil d'École : D. Seremet

La Secrétaire de séance : S. Mandin